Приложение № 2/29
к Соглашению от «14» 04 16 20__ г. № 324

УТВЕРЖДЕНО

Глава Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района

_____ В.Г. Подолянко

«___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности директора ГАУ КК «МФЦ КК»

_____ Д.В. Гусейнов

«___» _____ 20__ г.

Стандарт
на предоставление муниципальной услуги
«Присвоение, изменение и аннулирование адресов»,
предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:

Администрация Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района (отдел земельных отношений).

II Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в [illegible] с иными актами нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

III Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

постановление администрации Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района от 15.02.2016 № 77 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов».

IV Категории заявителей, имеющих право на обращение за получением муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:

Физические лица (ФЛ)
Юридические лица (ЮЛ)

V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом, в случае невозможности представления подлинников, представляются нотариально заверенные копии):

№ п/п	Название документа	Категории заявителей		Заявитель должен предоставить самостоятельно (да/нет)	Количество подлинников	Количество копий	Количество нотариально заверенных копий	Орган, выдающий документ
		ФЛ	ЮЛ					

1.	Запрос	V	V	Да	1	-	-	Образец в МФЦ [1]
2.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей) [2]	V	V	Да	1	-	-	Заявитель
3.	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя [2]	V	V	Да	1	-	-	Заявитель
4.	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя [2]	V	V	Да	1	-	-	Заявитель
5.	Правоустанавливающие документы на объект (объекты) адресации [2]	V	V	Вправе	1	-	-	Росреестр Заявитель
6.	Кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации) [2]	V	V	Вправе	1	-	-	Росреестр Заявитель
7.	Разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию [2]	V	V	Вправе	1	-	-	Администрация поселения Заявитель
	[illegible] на кадастровом плане или кадастровой карте соот-	V	V	Вправе	1	-	-	Администрация поселения

	ветствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса)[2]							Заявитель
9.	Кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет)[2]	V	V	Вправе	1	-	-	Росреестр Заявитель
10.	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннули-рования такого адреса вследствие его перевода из жилого поме-щения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение)[2]	V	V	Вправе	1	-	-	Администрация поселения Заявитель
11.	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объек-тов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых [illegible][2]	V	V	Вправе	1	-	-	Администрация поселения Заявитель
	[illegible] недвижимости, который снят с	V	V	Вправе	1	-	-	Росреестр Заявитель

	учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации)[2]							
13.	Уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с отказом в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»[2]	V	V	Вправе	1	-	-	Росреестр Заявитель

[1]форма запроса предоставляется Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ (прилагается)
[2]предоставляется для снятия копии, после чего возвращается заявителю

VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

[illegible] которой не осуществляется [illegible];

адреса, отсутствие подписи заявителя или уполномоченного лица, печати юридического лица);

4) представление заявителем неполного перечня документов, предусмотренных разделом V настоящего стандарта.

VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления муниципальной услуги:

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;
2) отсутствие документов, наличие которых предусмотрено разделом V настоящего стандарта;
3) несоответствие представленных документов, указанных в разделе V настоящего стандарта;
4) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 постановления Правительства РФ от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;
5) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги.

IX Общий срок предоставления услуги:

18 календарных дней со дня регистрации запроса

X Результат предоставления муниципальной услуги:

1) постановление администрации Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района о присвоении (аннулировании, изменении) адреса;

№ п/п	Исполнитель	Вид процедур	Количество рабочих дней
1.	Специалист МФЦ	Прием запроса и документов, передача их в Орган	2
2.	Орган	Принятие, регистрация и рассмотрение запроса и документов. Принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги (постановление или уведомление об отказе).	8
3.	Орган	Передача результата муниципальной услуги в МФЦ	1
4.	Специалист МФЦ	Выдача результата предоставления услуги	1

ФОРМА

запроса о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

	Лист N _____	**Всего листов** _____

1	Запрос в (наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов)	2	Запрос принято регистрационный номер _____ количество листов запроса _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата "___" _____ г.

3.1	Прошу в отношении объекта адресации:					
	Вид:					
		Земельный участок		Сооружение		Объект незавершенного строительства
		Здание		Помещение		
3.2	Присвоить адрес					
	В связи с:					
		Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка				

Количество образуемых земельных участков	
Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется
Образованием земельного участка путем объединения земельных участков	
Количество объединяемых земельных участков	
Кадастровый номер объединяемого земельного участка*(1)	Адрес объединяемого земельного участка*(1)

*(1) Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка

	Лист N _____	**Всего листов** _____

Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка	
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)	
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел
Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков	
Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются
Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется*(2)	Адрес земельного участка, который перераспределяется*(2)

Схема проектной документации	

Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)

Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется

Тип здания, сооружения, объекта незавершенного строительства	
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)

Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

*(2) Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка

	Лист N _____	**Всего листов** _____

Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения

Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений	

	Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела помещения	
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение)*(3)	Вид помещения*(3)	Количество помещений*(3)

Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, раздел которого осуществляется
Дополнительная информация:	

	Образованием помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении		
		Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения

Количество объединяемых помещений	
Кадастровый номер объединяемого помещения*(4)	Адрес объединяемого помещения*(4)
Дополнительная информация:	

	Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования		
		Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения

Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения

(4) Строка допускается для каждого объединенного помещения

	Лист N _____	**Всего** _____ **листов**

3.3	Аннулировать адрес объекта адресации:	
	Наименование страны	
	Наименование субъекта Российской Федерации	
	Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
	Наименование поселения	
	Наименование внутригородского района городского округа	
	Наименование населенного пункта	
	Наименование элемента планировочной структуры	
	Наименование элемента улично-дорожной сети	
	Номер земельного участка	
	Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
	Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
	Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
	Дополнительная информация:	
	В связи с:	
	Прекращением существования объекта адресации	
	[illegible] по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи [illegible]	

		Лист N _____	Всего листов _____

4	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации				
		физическое лицо:			
		фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии
		документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
			дата выдачи: "___" _____ ____ г.	кем выдан:	
		почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
		юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоупра ния:			
		полное наименование:			
		ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):		
		страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного к дического лица):	

Сведения о праве на объект адресации:

		право собственности
		право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации
		право оперативного управления имуществом на объект адресации
		право пожизненно наследуемого владения земельным участком
		право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком

5 Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригина ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):

	Лично	В многофункциональном центре
	Почтовым отправлением по адресу:	
	В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и му ципальных услуг	
	В личном кабинете федеральной информационной адресной системы	
	На адрес электронной почты (для сообщения о получении запроса и документов)	

6 Расписку в получении документов прошу:

	Выдать лично	Расписка получена: (подпись заявителя)
	Направить почтовым отправлением по адресу:	
	Не направлять	

Лист N _____ **Всего листов** _____

7 Заявитель:

Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации

удостоверяющий

личность:	дата выдачи: "____" _____ ____ г.	кем выдан:
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электр ной почты (і наличии):

наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:

юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправ ния:

полное наименование:	
КПП (для российского юридического лица):	ИНН (для российского юридического лица):

страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица): "____" _____ _____ г.	номер регист ции (для и странного юри ческого лица):
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электр ной почты (і наличии):

	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л.	Копия в количестве _____ экз., на _____ л.
	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л.	Копия в количестве _____ экз., на _____ л.
	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л.	Копия в количестве _____ экз., на _____ л.
9	Примечание:	

	Лист N _____	**Всего листов** _____

10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизаци накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, бл кирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамк предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Р сийской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющ присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.
	Дата _____ г.
	(подпись) (инициалы, фамилия)

13	Отметка специалиста, принявшего запрос и приложенные к нему документы:

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

запроса о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

	Лист N 1	Всего листов 5

1	Запрос в администрацию Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района (наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов)	2	Запрос принят регистрационный номер _____ количество листов запроса _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата "___" _____ ____ г.

3.1	Прошу в отношении объекта адресации:				
	Вид:				
	V	Земельный участок		Сооружение		Объект незавершенного строительства
		Здание		Помещение		

	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка	
Количество образуемых земельных участков		
Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется		Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется
	Образованием земельного участка путем объединения земельных участков	
Количество объединяемых земельных участков		
Кадастровый номер объединяемого земельного участка*(1)		Адрес объединяемого земельного участка*(1)

*(1) Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка

	Лист N 2	Всего листов 5

V	Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка	
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)		
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел		Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел
62:11:0010201:100		Краснодарский край, Щербиновский район, ст. Старощербиновская,
		ул. Максима Горького
	Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков	
Количество образуемых земельных участков		Количество земельных участков, которые перераспределяются

Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строит ство (реконструкция)

Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного када рового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерац законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции дача разрешения на строительство не требуется

Тип здания, сооружения, объекта незавершенного строительства	
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строит ство (реконструкция)

Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

*(2) Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка

ность:	паспорт	03 05	451425

		дата выдачи: "03" июня 2009 г.	кем выдан: ОУФМС РФ в Щербиновском районе
	почтовый адрес: 353641, Краснодарский край, Щербиновский район, ст. Старо-щербиновская, ул. Максима Горького, д. 5,	телефон для связи: 8(928)9064241	адрес электронной почты (при наличии):
	юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоупра ния:		
	полное наименование:		
	ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):	
	страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица);	дата регистрации (для иностранного юридического лица): "___"_____ _____ г.	номер регистрации (для иностранного к дического лица):
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
V	Вещное право на объект адресации:		
	V	право собственности	
		право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации	
		[illegible] ного управления имуществом на объект адресации	
		[illegible] ного [illegible] ельным [illegible]	

		В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и му ципальных услуг
		В личном кабинете федеральной информационной адресной системы
		На адрес электронной почты (для сообщения о получении запрос и документов)
6	Расписку в получении документов прошу:	
		Выдать лично — Расписка получена: (подпись заявителя)
		Направить почтовым отправлением по адресу:
	V	Не направлять

	Лист N 4	Всего листов 5

7	Заявитель:				
		Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
		Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
		V	физическое лицо:		
			фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии)
			Туманов	Андрей	Егорович	
			документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
				паспорт	0406	451583
				дата выдачи:	кем выдан:	
				"02" 11 2003 г.	ОВД Щербиновского района	

			д. 119		
			наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
			доверенность N 1 от 23.06.2015		
			юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправ ния:		
			полное наименование:		
			КПП (для российского юридического лица):	ИНН (для российского юридического лица):	
			страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регист ции (для и странного юри ческого лица):
				"____" _____ _____ г.	
			почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электр ной почты (наличии):
			наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
8	Документы, прилагаемые к запросу:				

	Оригинал в количестве __1__ экз., на __1__ л.	Копия в количестве __1__ экз., на __1__ л.
9	Примечание:	

	Лист N ___5___	Всего листов ___5___

10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизаци накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, бл кирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамк предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Р сийской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющ присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.
11	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем запросе, на дату представления запроса достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) до мент(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации т бованиям.
12	Подпись / Дата
	А.Е. Туманов / "25" ___июня___ 2015 г.