

СОГЛАШЕНИЕ *159*
**о передаче администрацией Старощербиновского
сельского поселения Щербиновского района
администрации муниципального образования
Щербиновский район полномочий по осуществлению
внутреннего муниципального финансового контроля
на 2019 год**

станция Старощербиновская

«24» декабря 2018 года

Администрация Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района (далее - Поселение) в лице главы Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района Владимира Григорьевича Подолянка, действующего на основании Устава Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района с одной стороны и администрация муниципального образования Щербиновский район (далее - Администрация) в лице главы муниципального образования Щербиновский район Сергея Юрьевича Цирульника, действующего на основании Устава муниципального образования Щербиновский район с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района от 24 октября 2018 года № 5 «О передаче администрацией Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района администрации муниципального образования Щербиновский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год », решением Совета муниципального образования Щербиновский район от 28 ноября 2018 года № 5 «О даче согласия на принятие администрацией муниципального образования Щербиновский район от администраций сельских поселений Щербиновского района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год» заключили настоящее Соглашение о передаче Поселением Администрации полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. Поселение передает, а Администрация принимает полномочия, перечисленные в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

1.2. Поселение передает следующие полномочия внутреннего финансового контроля:

1.2.1. Согласно статье 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации контроль за:

соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения,

полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных

программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

1.2.2. Согласно статье 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) контроль за:

соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона о контрактной системе, и обоснованности закупок,

соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Закона о контрактной системе,

обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график,

применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта,

соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта,

своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги,

соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.3. Для осуществления полномочий Поселение из бюджета Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района (далее - бюджет Поселения) передает бюджету муниципального образования Щербиновский район (далее - бюджет района) межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок определения и предоставления объема межбюджетных трансфертов

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Поселения в бюджет района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Соглашением (далее - объем межбюджетных трансфертов) на 2019 год, определяется по формуле:

$$\text{ОМТ} = \text{ФО} / \text{ЧП} * \text{КМО} * \text{КОР} * \text{КОД},$$

где:

ОМТ - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет района;

ФО - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий в размере 520 388 (пятьсот двадцати тысяч трехсот восьмидесяти восьми) рублей 57 копеек, включающее стандартные годовые расходы на оплату труда одного работника субъекта финансового контроля с учетом начислений в государст-

венные внебюджетные фонды (30,2%);

КП - количество поселений муниципального образования Щербиновский район, равная 8;

КМО - коэффициент средств материального обеспечения исполнения переданных полномочий, составляющий 4 % от фонда оплаты труда и равный 1,04;

КОР - коэффициент объема услуг, определенный исходя из численности населения поселения, передающего полномочия, и установленный в размере 1,40;

КОД - коэффициент объема доходов в размере 1, который определяется исходя из доходной части бюджета Поселения.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на период действия настоящего Соглашения, определенный в установленном выше порядке, составляет 95 000 (девяносто пять тысяч) рублей (расчет прилагается).

2.3. Для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями главы Поселения, предоставляется дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

2.4. Годовой объем межбюджетных трансфертов, определенный настоящим Соглашением, перечисляется двумя частями в сроки: до 1 февраля 2019 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября 2019 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

2.5. Расходы бюджета Поселения на предоставление межбюджетных трансфертов планируются и исполняются в соответствии с лимитом бюджетных обязательств, утвержденных решением о бюджете Поселения на соответствующий период.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет района по коду бюджетной классификации доходов: 905 2 02 40 014 05 0000 150.

3. Права и обязанности сторон

3.2. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении полномочий по организации и осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля:

3.2.1. Администрация при организации и осуществлении муниципального внутреннего финансового контроля руководствуется следующими принципами:

независимость;

профессиональная компетентность;

должная тщательность.

3.2.2. Должностные лица Администрации при организации и осуществлении муниципального внутреннего финансового контроля, при предъявлении служебного удостоверения с соблюдением установленных законодательством

Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района требований и условий, имеют право:

находиться на территории, в административных зданиях и служебных помещениях объекта контроля;

вносить, выносить и пользоваться собственными техническими средствами, в том числе компьютерами, ноутбуками, калькуляторами, телефонами;

знакомиться со всеми документами, имеющими отношение к предмету проверки, в том числе хранящимися в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, при необходимости получать заверенные копии;

знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

получать необходимые письменные объяснения от должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии), и заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных действий, и после надлежащего

их оформления приобщать к материалам проверки (ревизии) (письменные копии документов на бумажных носителях должны быть сшиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью организации), а также эти документы в электронной форме. В случае отказа от представления указанных объяснений, справок, сведений и копий документов в акт (справку) проверки (ревизии) вносится соответствующая запись;

требовать и получать устные разъяснения по существу проверяемых вопросов;

запрашивать в установленном порядке и получать от Поселения, муниципальных учреждений Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района информацию, материалы, в том числе в электронном виде, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции органа финансового контроля вопросам, а также реализации поставленных перед органом финансового контроля задач.

3.2.3. Администрация при организации и осуществлении муниципального внутреннего финансового контроля обязана:

перед началом проверки ознакомить под роспись руководителя объекта контроля с его правами и обязанностями в период проведения проверки (ревизии);

выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки (ревизии);

обеспечить сохранность и возврат полученных оригиналов документов; соблюдать установленный режим работы и условий функционирования объекта контроля;

обеспечить охрану конфиденциальности сведений, ставших известными в ходе осуществления проверки (ревизии) сведений, связанных с деятельностью объекта контроля, составляющих служебную, банковскую налоговую, коммерческую тайну или тайну связи.

Любой из должностных лиц, направляемых Администрацией для прове-

дения муниципального внутреннего финансового контроля обязан:

сообщить своему непосредственному руководителю о личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (при наличии таковой);

соблюдать этику поведения муниципальных служащих;

соблюдать требования регламента при выполнении административных процедур или административных действий;

обеспечить соблюдение прав лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю и надзору;

докладывать руководителю субъекта финансового контроля (его заместителю) о ходе проведения проверки, выявленных нарушениях, обстоятельствах, требующих немедленного реагирования, в том числе о случаях непредставления проверяемым лицом затребованных к проверке (ревизии) документов, пояснений и объяснений.

3.2 . Права и обязанности Поселения:

3.2.1 Поселение имеет право:

знакомиться с его правами и обязанностями в период проведения проверки (ревизии) до ее начала под роспись;

знакомиться с актом проверки (ревизии);

получать экземпляр акта проверки (ревизии);

представлять разногласия по акту проверки (ревизии);

обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения полномочий по муниципальному финансовому контролю должностными лицами Администрации в досудебном порядке;

оспаривать в суде общей юрисдикции решение, действие (бездействие) субъекта финансового контроля, его должностных лиц.

3.2.2. Поселение обязано:

предоставлять документы, имеющие отношение к предмету проверки (ревизии), в том числе на электронных носителях (в электронном виде);

выдавать заверенные копии документов;

давать устные и письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии);

обеспечивать необходимые условия должностным лицам Администрации при проведении контрольных мероприятий;

информировать Администрацию о результатах рассмотрения представлений (предписаний) по устранению выявленных нарушений.

3.2.3. Требования и запросы Администрации, предъявляемые ею в рамках реализации предоставленных полномочий, являются обязательными для должностных лиц объекта финансового контроля.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты, предусмотренной настоящим Соглашением, Администрация вправе потребовать от Поселения уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Соглашением, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Соглашением срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается равным одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ключевой ставки Банка России.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения с 1 января 2019 года.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления одной из сторон другой стороне уведомления о расторжении Соглашения.

5.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения о прекращении его действия (направления уведомления), за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.

5.5. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация
Старощербиновского
сельского поселения
Щербиновского района,
353620, Краснодарский край,
Щербиновский район,
ст. Старощербиновская,

Администрация муниципального
образования Щербиновский район,
353620, Краснодарский край,
Щербиновский район,
ст. Старощербиновская,
ул.Советов,68
тел.факс 8(86151) 78135

ул. Советов, 70
тел.факс 8 (86151) 78183
ИНН 2358007103
КПП 235801001

Расчетный счет
40204810900000000427
Банк получателя:
Южное ГУ Банка России,
г. Краснодар
БИК 040349001

Глава
Старощербиновского сельского
поселения Щербиновского района
 (подпись) В.Г. Подолянко (ФИО)

«24» декабря 201 8 г.

7

Наименование получателя:
УФК по Краснодарскому краю (ФУ
администрации МО Щербиновский
район)

Лицевой счет бюджета района
(04183И28880)

ИНН 2361004039 КПП 236101001

Расчетный счет
40101810300000010013

Банк получателя:
Южное ГУ Банка России,
г. Краснодар
БИК 040349001 ОКТМО 03659000000

Глава
муниципального образования
Щербиновский район
 (подпись) С.Ю. Цирульник (ФИО)

«24» декабря 201 8 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Соглашению
о передаче администрацией
Старощербиновского сельского
поселения Щербиновского района
администрации муниципального
образования Щербиновский район
полномочий по осуществлению
внутреннего муниципального
финансового контроля на 2019 год

Расчет объема межбюджетных трансфертов,
передаваемых из бюджета Старощербиновского сельского
поселения Щербиновского района в бюджет муниципального
образования Щербиновский район на исполнение полномочий
по осуществлению внутреннего муниципального
финансового контроля на 2019 год

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района (далее - бюджет поселения) в бюджет муниципального образования Щербиновский район (далее - бюджет района) на осуществление администрацией муниципального образования Щербиновский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год составляет 95 000 (девяносто пять тысяч) рублей и определяется по формуле:

$$\text{ОМТ} = \text{ФО} / \text{КП} * \text{КМО} * \text{КОР} * \text{КОД},$$

где:

ОМТ - объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района;

ФО - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий, включающее стандартные годовые расходы на оплату труда одного работника субъекта финансового контроля и начисления в государственные внебюджетные фонды (30,2%):

$$5259 * 76 * 1,302 = 520\,388,57 \text{ (рублей);}$$

КП - количество поселений, равное 8;

КМО - коэффициент средств материального обеспечения исполнения переданных полномочий, составляющий 4% от финансовых обязательств и равный 1,04;

КОР - коэффициент объема работ в размере 1,4, который определяется исходя из численности населения поселения на 1 января 2018 года (17083 человек) и устанавливается в следующих значениях:

а) для сельских поселений, численность населения которых не превышает 5 тысяч человек:

Численность населения, человек	Значение коэффициента объема услуг
менее 500	0,10
500-1000	0,15
1001-1500	0,20
1501-2000	0,25
2001-2500	0,30
более 2500	0,35

б) для сельских поселений, численность населения которых превышает 5 тысяч человек:

Численность населения, человек	Значение коэффициента объема услуг
5001-6000	1,00
6001-7000	1,05
7001-8000	1,10
8001-9000	1,15
9001-10000	1,20
10001-11000	1,25
11001-12000	1,30
12001-13000	1,35
более 13000	1,40

КОД - коэффициент объема доходов в размере 1, который определяется исходя из доходной части бюджета поселения за 2017 год (89,7 млн. рублей) и устанавливается в следующих значениях:

Годовой доход, млн. руб.	Значение коэффициента объема доходов
менее 10	0,75
от 10 - до 20	0,80
от 20 - до 30	0,85
от 30 - до 40	0,90
от 40 - до 50	0,95
более 50	1,00

ОМТ при расчете округляется до тысяч рублей:
 $ОМТ = 520\,388,57 / 8 * 1,04 * 1,40 * 1,00 = 94\,710,72 = 95\,000$ (рублей).

Администрация
 Старощербиновского
 сельского поселения
 Щербиновского района,
 353620, Краснодарский край,
 Щербиновский район,
 ст. Старощербиновская,
 ул. Советов, 70
 тел.факс 8 (86151) 78183
 ИНН 2358007103
 КПП 235801001

Расчетный счет
 40204810900000000427
 Банк получателя:
 Южное ГУ Банка России,
 г. Краснодар
 БИК 040349001

Глава
 Старощербиновского сельского
 поселения Щербиновского района
 В.Г. Подолянко
 (подпись) (ФИО)

«24» декабря 2018 г.

Администрация муниципального
 образования Щербиновский район,
 353620, Краснодарский край,
 Щербиновский район,
 ст. Старощербиновская,
 ул. Советов, 68
 тел.факс 8(86151) 78135
 Наименование получателя:
 УФК по Краснодарскому краю (ФУ
 администрации МО Щербиновский
 район)
 Лицевой счет бюджета района
 (04183И28880)
 ИНН 2361004039 КПП 236101001
 Расчетный счет
 40101810300000010013
 Банк получателя:
 Южное ГУ Банка России,
 г. Краснодар
 БИК 040349001 ОКТМО 03659000000

Глава
 муниципального образования
 Щербиновский район
 С.Ю. Цирульник
 (подпись) (ФИО)

«24» декабря 2018 г.